



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลธาตุ

ที่ สน ๗๒๔๐๒ /-

วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลธาตุ

### เรื่องเดิม

อ้างถึง หลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของศูนย์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ปปช.) ในหัวข้อการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เปิดเผยข้อมูล ครบถ้วนตามองค์ประกอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-๐๑๗ ตามภาคผนวก ก.) โดยต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูล ที่แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ
- (๒) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนก ตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (บาท)
- (๓) ปัญหา/อุปสรรค
- (๔) ข้อเสนอแนะ

### ข้อเท็จจริง

ด้วย งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลธาตุ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

### ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

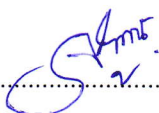
๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๖
๒. พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
๓. พระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๔. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เห็นควรพิจารณาเห็นชอบรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

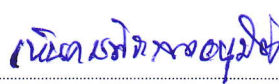
๒. หากเห็นชอบตามข้อ ๑ เห็นควรแจ้งประชาสัมพันธ์รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลธาตุ และศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลธาตุ เพื่อให้ประชาชนผู้สนใจได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางสาวจุไรวรรณ เวฬุวนารักษ์)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....

(ลงชื่อ).....

(นางศนิทา กายราช)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่ง.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

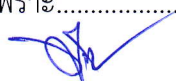
(นายเกียรติศักดิ์ ไชยโคตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลธาตุ

พิจารณาแล้ว

( ☒ ) อนุมัติ

( ☐ ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

  
(นายศิริพัฒน์ ศรีหนองฮ่าง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลธาตุ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลธาตุ  
เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลธาตุ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อ จัดจ้าง ข้อ ๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ตามองค์ประกอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-๐๑๗ ตามภาคผนวก ก.)

เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....

(นายศิริพัฒน์ ศรีหนองฮ่าง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลธาตุ

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลธาตุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

| วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง   | จำนวน | งบประมาณ (บาท)       |
|-------------------------|-------|----------------------|
| วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป | ๓     | ๙,๗๘๕,๑๕๘.๖๙         |
| วิธีคัดเลือก            | -     | -                    |
| วิธีเฉพาะเจาะจง         | ๔๖๑   | ๒๓,๗๙๗,๙๘๗.๓๑        |
| วิธีประกวดแบบ           | -     | -                    |
| อื่น ๆ                  | -     | -                    |
| <b>รวม</b>              |       | <b>๓๓,๕๘๓,๑๔๖.๐๐</b> |

ปัญหา/อุปสรรค

- ข้อกฎหมาย ระเบียบ ข้อปฏิบัติและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทำให้เกิดความไม่เข้าใจ
- หน่วยงานเจ้าของงบประมาณหรือผู้ดำเนินโครงการจัดทำร่างขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of reference : TOR) ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ทำให้เจ้าหน้าที่พัสดุต้องส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการค้าถามการจัดซื้อจัดจ้างกลับไปแก้ไขใหม่
- ระบบอินเตอร์เน็ตมีปัญหา เนื่องจากการใช้งานที่ไม่เสถียร

ข้อเสนอแนะ

- สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการศึกษาอบรมเพื่อศึกษากฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับงานจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน
- ดำเนินการจัดหาพัสดุตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง และ Timeline เพื่อให้ได้พัสดุตรงตามระยะเวลาที่ต้องการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ สามารถดำเนินการจัดหาและเบิกจ่ายได้ตามแผน